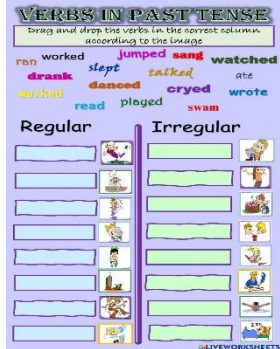


	PLANEACIÓN PERIÓDICA GUIAS PARA EL ESTUDIANTE	
	"Paz, Educación, Progreso"	
Versión: 4	Código: GA C01 F08	Fecha: 24 de Enero de 2023

Área: COMUNICACIÓN	Asignatura: INGLÉS	Curso: 901-902-903	Periodo: II	Fecha de elaboración: Marzo 2026
Docente: AÍDA MERCEDES MARTÍNEZ		HABILIDAD A DESARROLLAR: Guía 2: Formulo preguntas y doy respuestas de forma oral y escrita empleando adecuadamente el tiempo presente y pasado perfecto para referirme a temas cotidianos.		
Nombre del estudiante:				
DESEMPEÑOS DEL PERIODO: <i>[SEGÚN LOS ESTÁNDARES Y DBA PARA CADA CURSO Y GRADO]</i>				
1. Realizo presentaciones cortas y ensayadas sobre temas de mi entorno y mi interés DBA 6,1				
2. Utilizo mi conocimiento general del mundo para comprender lo que escucho DBA 7				

Plan De Actividades Del Periodo				
FECHA		CONTENIDOS PROGRAMADOS (RELACIONAR EL DESEMPEÑO)	DIDACTICA Y EVALUACIÓN	
INICIO	FIN		CONSTRUCCIÓN DE SENTIDO	
15 ABRIL	13 ABRIL	Achievements and life experiences 1. Present perfect tense (Have-Has) 2. Structures in positive, negative and interrogative form 3. Regular and irregular verbs 4. Past perfect (Had) 5. Structures in affirmative, negative and interrogative form	Hoy daremos un salto importante en tu fluidez al aprender a conectar el pasado con el presente. Los "tiempos perfectos" (Present Perfect y Past Perfect) no solo sirven para hablar de lo que hiciste, sino para dar contexto, contar experiencias y establecer prioridades en el tiempo. Dominar estas estructuras, junto con el uso correcto de los verbos regulares e irregulares, te permitirá expresarte con la precisión de un hablante avanzado.	
15 ABRIL	17 ABRIL	Actividades de refuerzo según análisis pruebas Milton Ochoa. 6. Proyecto Plan Lector:		
			1. PUNTO DE PARTIDA Y PUNTO DE LLEGADA P.P (Valoración numérica al ser alcanzada esta etapa: de 7 a 10 PUNTOS)	
			Para la siguiente actividad el estudiante debe clasificar los verbos regulares e irregulares. Luego, debe escribir para cada uno de ellos su traducción al idioma español	

	PLANEACIÓN PERIÓDICA GUIAS PARA EL ESTUDIANTE	
	"Paz, Educación, Progreso"	
Versión: 4	Código: GA C01 F08	Fecha: 24 de Enero de 2023

		Reading comprehension "Building a better world" Speaks english, student book 3 page 82	
20 ABRIL	8 MAYO		✓ RECOLECCIÓN Y PROCESO DE INFORMACIÓN R.I (Valoración numérica al ser alcanzada esta etapa: de 14 a 20 PUNTOS) TEMA SEÑALES DE TRANSITO: PREVENTIVAS E INFORMATIVAS 1. Dibuja en tu cuaderno imágenes de señales de tránsito: 3 preventivas y 3 informativas. 2. Utilizando el pasado perfecto escribir 1 oración de forma positiva, negativa e interrogativa por cada señal de tránsito dibujada en la parte superior. ➤ Presenta de manera clara y organizada la información requerida.
11 MAYO	29 MAYO		3. DESARROLLO DE LA HABILIDAD D.H (Valoración numérica al ser alcanzada esta etapa: de 21 a 30 PUNTOS) En esta etapa, el docente llevará a cabo las cuatro destrezas del inglés (Reading – Writing – Speaking – Listening). Partiendo de estos aspectos resuelvo las siguientes actividades: En grupos de 3-4 estudiantes, crearán y presentarán en clase una historia en tiempo pasado perfecto. La historia debe incluir al menos seis señales de tránsito: tres informativas y tres preventivas en las formas vistas en clase.



Versión: 4

PLANEACIÓN PERIÓDICA GUIAS PARA EL ESTUDIANTE

"Paz, Educación, Progreso"



Código:
GA C01 F08

Fecha:
24 de Enero de 2023

Present Perfect vs Past Perfect - Worksheet

PRESENT PERFECT

A. Present Perfect (5 Questions)

1. She _____ (has/finish) her homework.
2. They _____ (have/visit) the museum.
3. I _____ (have/eat) my breakfast.
4. He _____ (has/write) a letter to his friend.
5. We _____ (have/clean) the room already.

PAST PERFECT

B. Past Perfect (5 Questions)

1. She _____ (had/finish) her homework before dinner.
2. They _____ (had/visit) the museum before it closed.
3. I _____ (had/eat) breakfast before school started.
4. He _____ (had/write) a letter before the postman came.
5. We _____ (had/clean) the room when mom arrived.

Fill in the blanks with Present Perfect or Past Perfect Tenses

1. I _____ (be) to the beach before.

2. She _____ (go) to the party last night.

3. They _____ (be) to the museum before.

4. He _____ (be) to the party last night.

5. We _____ (be) to the museum before.

6. I _____ (be) to the party last night.

7. She _____ (be) to the museum before.

8. They _____ (be) to the party last night.

9. He _____ (be) to the museum before.

10. We _____ (be) to the party last night.

Present Perfect Tense

1. I _____ (be) to the beach before.

2. She _____ (go) to the party last night.

3. They _____ (be) to the museum before.

4. He _____ (be) to the party last night.

5. We _____ (be) to the museum before.

6. I _____ (be) to the party last night.

7. She _____ (be) to the museum before.

8. They _____ (be) to the party last night.

9. He _____ (be) to the museum before.

10. We _____ (be) to the party last night.

Past Simple or Present Perfect?

1. I _____ (be) to the beach before.

2. She _____ (go) to the party last night.

3. They _____ (be) to the museum before.

4. He _____ (be) to the party last night.

5. We _____ (be) to the museum before.

6. I _____ (be) to the party last night.

7. She _____ (be) to the museum before.

8. They _____ (be) to the party last night.

9. He _____ (be) to the museum before.

10. We _____ (be) to the party last night.

Present Perfect Exercise 2

1. I _____ (be) to the beach before.

2. She _____ (go) to the party last night.

3. They _____ (be) to the museum before.

4. He _____ (be) to the party last night.

5. We _____ (be) to the museum before.

6. I _____ (be) to the party last night.

7. She _____ (be) to the museum before.

8. They _____ (be) to the party last night.

9. He _____ (be) to the museum before.

10. We _____ (be) to the party last night.

PAST PERFECT

We use the Past Perfect for actions completed before another past action.

POSITIVE	NEGATIVE	QUESTION
I had done it.	I hadn't done it.	Had I done it?
He had done it.	He hadn't done it.	Had he done it?
She had done it.	She hadn't done it.	Had she done it?
We had done it.	We hadn't done it.	Had we done it?
They had done it.	They hadn't done it.	Had they done it?

Complete the sentences with the correct form of the verb in brackets.

1. She _____ (finish) her homework by the time I arrived.
2. By 6 PM, he _____ (already/complete) three assignments.
3. We ate lunch after we _____ (explore) the museum.
4. By the time the movie started, they _____ (use) the projector.
5. Before the party, she _____ (clean) the entire house.
6. They _____ (travel) to Europe before they settled down.
7. He already _____ (paint) the room when I offered to help?
8. She _____ (read) the book before she wrote a summary.
9. By the time we got there, they _____ (already/finish) dinner.
10. They _____ (not visit) their grandparents before they returned.
11. Before the concert, the band _____ (rehearse) for weeks.

	PLANEACIÓN PERIÓDICA GUIAS PARA EL ESTUDIANTE	
	"Paz, Educación, Progreso"	
Versión: 4	Código: GA C01 F08	Fecha: 24 de Enero de 2023

		Nota: Cada una de las actividades de toda la guía deben ser realizadas en el salón y serán evaluadas al finalizar dicha clase. Es decir, actividad que se deje en clase, actividad que se evalúa el mismo día. No se aceptan actividades que no correspondan con el trabajo dejado para la clase del día CRITERIOS DE EVALUACION ➤ Desarrolla de manera autónoma la actividad propuesta. Demuestra interés en la elaboración de la actividad. ➤ Aplica el conocimiento adquirido en los ejercicios propuestos. ➤ Participa y desarrolla las actividades con actitud positiva																			
01 JUNIO	12 JUNIO		4.RELACIÓN R.E (Valoración numérica al ser alcanzada esta etapa: de 21 a 30 PUNTOS) Para finalizar esta última etapa, se debe cumplir con los siguientes requisitos: Evaluación Escrita acerca del Tema de la Guía “Pasado Perfecto” Y / o resultado de pruebas de Milton Ochoa CRITERIOS DE EVALUACION ➤ Demuestra conocimiento y dominio del tema en el desarrollo de la evaluación propuesta. ➤ Entrega de manera ordenada, puntual y autónoma las actividades propuestas, para la relación de la guía.																		
			<table><tr><td>5. EVALUACIÓN (AUTOEVALUACIÓN Y COEVALUACIÓN) ACTITUDINAL E.A (Valoración numérica: de 7 a 10 PUNTOS) Durante esta etapa los estudiantes realizarán su evaluación actitudinal, con la ayuda del docente de la asignatura teniendo presente la evidencia que se tienen para cada uno de los ítems a evaluar.</td><td>SI</td><td>NO</td></tr><tr><td>1. Siempre asisto puntualmente a las clases. (VALORACIÓN 2 PUNTOS)</td><td></td><td></td></tr><tr><td>2.Siempre usó adecuadamente el uniforme de acuerdo al horario establecido (VALORACIÓN 2 PUNTOS)</td><td></td><td></td></tr><tr><td>3. Siempre me expreso, escucho con atención e interactuó respetuosamente con mis compañeros y docente (VALORACIÓN 2 PUNTOS)</td><td></td><td></td></tr><tr><td>4. Cuido el mobiliario, los materiales y dejo limpio y en orden mi lugar de trabajo. (VALORACIÓN 2 PUNTOS)</td><td></td><td></td></tr><tr><td>5. Respeto y asumo los acuerdos de aula. (VALORACIÓN 2 PUNTOS)</td><td></td><td></td></tr></table>	5. EVALUACIÓN (AUTOEVALUACIÓN Y COEVALUACIÓN) ACTITUDINAL E.A (Valoración numérica: de 7 a 10 PUNTOS) Durante esta etapa los estudiantes realizarán su evaluación actitudinal, con la ayuda del docente de la asignatura teniendo presente la evidencia que se tienen para cada uno de los ítems a evaluar.	SI	NO	1. Siempre asisto puntualmente a las clases. (VALORACIÓN 2 PUNTOS)			2.Siempre usó adecuadamente el uniforme de acuerdo al horario establecido (VALORACIÓN 2 PUNTOS)			3. Siempre me expreso, escucho con atención e interactuó respetuosamente con mis compañeros y docente (VALORACIÓN 2 PUNTOS)			4. Cuido el mobiliario, los materiales y dejo limpio y en orden mi lugar de trabajo. (VALORACIÓN 2 PUNTOS)			5. Respeto y asumo los acuerdos de aula. (VALORACIÓN 2 PUNTOS)		
5. EVALUACIÓN (AUTOEVALUACIÓN Y COEVALUACIÓN) ACTITUDINAL E.A (Valoración numérica: de 7 a 10 PUNTOS) Durante esta etapa los estudiantes realizarán su evaluación actitudinal, con la ayuda del docente de la asignatura teniendo presente la evidencia que se tienen para cada uno de los ítems a evaluar.	SI		NO																		
1. Siempre asisto puntualmente a las clases. (VALORACIÓN 2 PUNTOS)																					
2.Siempre usó adecuadamente el uniforme de acuerdo al horario establecido (VALORACIÓN 2 PUNTOS)																					
3. Siempre me expreso, escucho con atención e interactuó respetuosamente con mis compañeros y docente (VALORACIÓN 2 PUNTOS)																					
4. Cuido el mobiliario, los materiales y dejo limpio y en orden mi lugar de trabajo. (VALORACIÓN 2 PUNTOS)																					
5. Respeto y asumo los acuerdos de aula. (VALORACIÓN 2 PUNTOS)																					
<u>Observaciones generales de la guía</u> 1. Según el sistema institucional de evaluación de estudiante 2026 se deberán alcanzar todas las etapas de la guía en la secuencial establecida, (1. P.P 2. R.I 3. D.H 4. R.E 5. E.C), para asignar la valoración final de la guía. 2. La valoración numérica mínima para alcanzar la guía es de 70 puntos así: BÁSICO (70 A 79) ALTO (80 A 89) SUPERIOR (90 A 100).																					

GUIA PARA EL ESTUDIANTE

1. PUNTO DE PARTIDA Y PUNTO DE LLEGADA

	PLANEACIÓN PERIÓDICA GUIAS PARA EL ESTUDIANTE	
	"Paz, Educación, Progreso"	
Versión: 4	Código: GA C01 F08	Fecha: 24 de Enero de 2023

Este es el primer paso en el desarrollo de un trabajo. Es el momento en que piensas en aquello que sabes sobre el tema, la pregunta o el proyecto que tienes en tu plan de estudios (recuerda que esta guía es para trabajarla en todas las áreas). Pueden ser experiencias personales que hayas vivido y que estén relacionadas con el tema, tal vez algunas suposiciones o hipótesis que se te ocurren, o quizá algunos estudios que has hecho antes sobre ese tema y que seguramente necesitarás para poder comprender el nuevo.

Para entenderlo mejor, vas a imaginar que el tema es: "La historia de Colombia en el siglo XX". Para su desarrollo haces lo siguiente:

A. Piensas y escribes lo que sabes sobre el tema. Si nunca lo habías escuchado, escribes lo que crees que puede significar. Tal vez has visto y escuchado a tus abuelos, padres o mayores conocidos, la forma como las personas vivían hace muchos años; seguramente también has visto películas, fotografías o libros. El caso es que debes escribir todo lo que sabes del tema.

B. Además de lo que sabes, escribe también: La hipótesis que deseas plantear y que consideras se puede validar con el desarrollo del tema.

2. RECOLECCIÓN Y PROCESO DE INFORMACIÓN

En esta etapa lo primero que haces es buscar la información que necesites para empezar a comprender el tema, usando documentos, libros, mapas, fotografías, videos o cualquier otra fuente de información que te sirva. No es suficiente con acceder a estas fuentes de información, es necesario que las leas y comprendas, para evidenciar esto debes elaborar una síntesis de la información, esta presentación puede variar ya que puedes emplear técnica como: resumen, informe o cualquier tipo de esquema; lo importante aquí, es que no copies la información de los documentos consultados, sino que diseñes tu propia síntesis, que te ayude a comprender y manejar el tema de forma adecuada, dándote la base para continuar con las demás actividades.

El DOCENTE también te ayudará en el trabajo de consultar información, recomendándote los libros o las fuentes que puedes usar. Además no olvides dejar por escrito la fuente en la que conseguiste la información: la bibliografía, que pueden ser libros, Internet, entrevistas

En resumen: hay que informarse y hacerlo con sentido... ¡nada de hacer cosas sin saber para qué!.....

3. DESARROLLO DE LA HABILIDAD

Ya comprendido el tema, es necesario que lo pongas en práctica por medio de su aplicación en diferentes contextos, esto dependiendo del área y tema que estés trabajando. Por ejemplo en matemáticas puedes aplicar las teorías explicadas en la etapa anterior por medio de la desarrollo de ejercicios y resolución de problemas; en comunicación puedes evidenciar la comprensión y manejo de un tema en la construcción de un texto específico. Las actividades pueden variar, es posible en esta etapa diseñar: presentaciones en powerpoint, cualquier tipo de texto escrito (ensayo, informe, reseña), videos o cortos, maquetas, exposiciones, ponencias, ejercicios prácticos, resolución de problemas entre otros, lo importante aquí, es de demuestres el manejo de los conceptos sintetizados y explicados en la etapa anterior.

Como el objetivo de esta etapa es el manejo o dominio de los conceptos y del tema como tal, es necesario que una vez presentadas cada una de las actividades planteadas, programes con tu DOCENTE la sustentación. Es necesario la presentación y aprobación de la sustentación para continuar con la siguiente y última etapa del proceso.

4. RELACIÓN

Aquí viene lo más interesante de todo. Si ya leíste, escribiste, comprendiste y aplicaste el tema en contextos propios de área, es hora que reflexiones sobre su uso y aplicación dentro de tu realidad. Tanto las preguntas como las respuestas deben estar relacionadas con tu vida cotidiana, recuerda que aprender es algo que debe servirte en la vida diaria.

El trabajo final con el que te presentas al analista, es el resultado de todo el proceso que has hecho para elaborarlo. Debes mostrar que es un tema que se relaciona directamente con tu vida cotidiana y que tú le has dado un sentido propio. También debes demostrar con buenas explicaciones y argumentos, la utilidad que tiene en tu vida, el sentido que le lograste dar al tema que estudiaste.

5. EVALUACIÓN ACTITUDINAL (AUTOEVALUACIÓN Y COEVALUACIÓN).

Durante esta etapa deberas realizar la evaluación actitudinal, con la ayuda del docente de la asignatura teniendo presente la evidencia que se tienen para cada uno de los ítems a evaluar.